



I.I.S. GASPARRINI - RIGHETTI MELFI



MIM

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Settori di studio:

Economico – Tecnologico – Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

I.I.S. - "GASPARRINI-RIGHETTI"-MELFI
Prot. 0017864 del 18/11/2024
VII (Uscita)

Al Personale Docente

Plesso Gasparri

All'Albo

Agli Atti

Al Sito Web – Sez. PNRR

Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso di selezione INTERNO per l'incarico di Collaudatore tecnico-amministrativo del progetto:

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi"

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-11321

CUP: B64D22004150006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

ISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;



I.I.S. GASPARRINI - RIGHETTI
MELFI



MIM

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Settori di studio:

Economico – Tecnologico – Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

RICHIAMATA la delibera del Collegio docenti n. 13 del 24/10/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto del 15/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 22/03/2023, con la quale è stata deliberata l'iscrizione del finanziamento nel bilancio dell'anno 2023

RICHIAMATA la delibera n. 2 del 26/04/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera del 22/03/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività n. prot. 39550 del 17/03/2023;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio n. prot. 4024 del 23/03/2023;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi”, il Collaudatore tecnico-amministrativo costituisce uno strumento operativo fondamentale;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “Collaudatore tecnico-amministrativo” interno all'Istituzione scolastica;

VISTO il Decreto di avvio della selezione prot. n. 17862 del 18/11/2024.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per l'individuazione di n. 1 ESPERTO Collaudatore tecnico-amministrativo INTERNO ai fini della realizzazione del progetto indicato in oggetto.

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione, criteri per la selezione e compiti

Possono partecipare alla selezione Esperti INTERNI all'Istituto in possesso della Laurea in Ingegneria/Architettura o in discipline informatiche o in alternativa di un diploma di Perito Industriale iscritti all'ordine degli Ingegneri/Architetti o in alternativa all'Ordine dei Periti Industriali con specializzazione Informatica. È richiesto il possesso anche dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso questa istituzione scolastica;
- il possesso dell'assicurazione rischi professionali;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali e di provvedimenti che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;



I.I.S. GASPARRINI - RIGHETTI MELFI



MIM

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Settori di studio:

Economico – Tecnologico – Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

È richiesta altresì:

- esperienza dimostrabile con incarichi di collaudatore in ambito PON/FESR;
- conoscenza per la gestione del CIG smart e Simog;
- conoscenza della piattaforma FUTURA, per la gestione dei progetti e per l'inserimento dei documenti di competenza;
- conoscenza pregresse di piattaforme per finanziamenti europei e/o regionali;
- esperienza/conoscenza del MePA e delle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti;
- conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;
- conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e D. Lgs 36/2023 e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I. 129/2018);
- assicurazione rischi professionali (obbligatoria);

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Art. 2 - Prestazioni richieste al Collaudatore tecnico-amministrativo

Il Collaudatore tecnico-amministrativo dovrà:

- Effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR;
- Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi all'attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dello stesso, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Monitorare la realizzazione delle prestazioni con l'operatore economico affidatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.
- Rendersi disponibile anche dopo la chiusura del progetto nel caso di eventuali verifiche da parte dell'Autorità competente.
- Verificare la corrispondenza tra il progetto redatto e approvato, i lavori realizzati, i beni forniti dalla ditta fornitrice e gli eventuali adeguamenti eseguiti;
- Procedere al collaudo in contraddittorio con i tecnici dell'azienda fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;



I.I.S. GASPARRINI - RIGHETTI MELFI



MIM

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Settori di studio:

Economico – Tecnologico – Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nella procedura di affidamento predisposta dalla Stazione Appaltante;
- Verificare la conformità degli acquisti effettuati secondo il criterio DNSH ovvero il principio Do No Significant Harm, che prevede che gli interventi previsti dai PNRR nazionali non arrechino nessun danno significativo all'ambiente;
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano inseriti nell'apposita piattaforma telematica - FUTURA PNRR gestione progetti e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza; verificare la rispondenza dei lavori eseguiti e dei materiali forniti alle norme di sicurezza previste dalla Legge 81/2008 e ss.mm.ii ed il rispetto alla Legge 37/2008 e ss.mm.ii. nel caso di realizzazione di impianti.

Art. 3 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione nonché una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto in epigrafe utilizzando la modulistica allegata al bando di selezione. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR) e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto. L'istanza di partecipazione dovrà essere inviata a mezzo PEC entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 25/11/2024. L'indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente: pzis028007@pec.istruzione.it

I candidati non in possesso della PEC potranno utilizzare la PEO: pzis028007@istruzione.it

L'istanza dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- Domanda di partecipazione come da Allegato A, corredata da Curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute);
- Scheda di autovalutazione (Allegato B);
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato C);

Art. 4 – Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

Settori di studio:

Economico – Tecnologico – Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA SPECIALISTICA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI
		30
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5
A4. DOTTORATO DI RICERCA (specifico per il settore per il quale si concorre)	Verrà valutato un solo dottorato	3
A5. MASTER DI II LIVELLO (specifico per il settore per il quale si concorre)	Verrà valutato un solo master	2
A6. MASTER DI I LIVELLO (specifico per il settore per il quale si concorre)	Verrà valutato un solo master	1
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 6	2 punti cad.
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti, di ogni altra attività riguardante la tematica dell'incarico)	Max 20	5 punti cad.
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni sull'argomento)	Max 4	1 punti cad.
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di supporto al RUP (minimo 10 ore)	Max 4	2 punti cad.
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di relatore/formatore in corsi inerenti alla tematica dell'incarico)	Max 15	5 punti cad.
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 15	5 punti cad.
TOTALE MAX		PUNTI 100

Settori di studio:

Economico – Tecnologico – Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Art. 5 - Attribuzione dell'incarico

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali la cui valutazione è a cura del Dirigente Scolastico. Al termine della selezione il Dirigente Scolastico ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Art. 6 – Compenso

L'esperto sottoscriverà un contratto di prestazione d'opera e la liquidazione sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario. Il compenso previsto, per n. 21 ore, sarà pari ad € 487,62 (quattrocentoottantasette/62) lordo stato e sarà corrisposto solo a conclusione delle attività e a seguito della liquidazione dei finanziamenti assegnati.

Allo stesso, inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti al piano.

Art. 7 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Mancanza del Curriculum Vitae;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Scheda valutazione titoli non compilata.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR).

Art. 9 - Tempi di pubblicazione degli avvisi

L'avviso rimane pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 7 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento



I.I.S. GASPARRINI - RIGHETTI MELFI



MIM

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Settori di studio:

Economico – Tecnologico – Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

La Dirigente Scolastica nomina quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), per l'intervento in oggetto, Sé stessa, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 della Legge n. 241/90 così come modificato dalla Legge n. 15 del 2005.

Art. 11 – Disposizioni finali

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web dell'Istituzione scolastica. La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola.

Allegato A: Domanda di partecipazione Collaudatore tecnico-amministrativo;

Allegato B: Scheda di autovalutazione Collaudatore tecnico-amministrativo;

Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vincenza D'Elia

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n. 39/93